

ТИП - Б / Цоји-В

1. Причина за барање (да се заокружи еден од основите)/ Arsyeja per kerkese (të rrethohet njëra nga arsyet)

- 1.1 прв пат / për herë të parë
- 1.2 замена поради истечен рок на важење/ ndërrim për shkak të skadimit të afatit
- 1.3 дуплика пасош (изгубен, кражба или исчезнување)/ pasaportë duplikat (e humbur, e vjedhur, e zhdukur)
- 1.4 предвремена замена (поради оштетеност, пополнетост, промена на лични лодатоци и др.) ndërrim i parakohshëm për shkak të dëmtimit, i përbushjes, ndryshim i të dhënave personale, etj.
- 1.5 пасош со ограничен рок на важење/ pasaportë me vlefshmëri të kufizuar

2. ПОДАТОЦИ ЗА ПОДНОСИТЕЛОТ НА БАРАЊЕТО / TË DHËNA PËR PARASHTRUESIN E KËRKESËS

1. ИМЕ/ EMRI	2. ПРЕЗИМЕ/МБИМРИ
1. македонски јазик/gjuhë maqedonase	1. македонски јазик/gjuhë maqedonase
2. албански јазик/gjuhë shqipe	2. албански јазик/gjuhë shqipe

ЗА ОМАЖЕНИ-ОЖЕНЕТИ (презиме пред склучување на бракот)
PËR TË MARTUARAT (mbiemri i vajzërisë)

ДЕН, МЕСЕЦ И ГОДИНА НА РАЃАЊЕ / DITA, MUAJI DHE VITI I LINDJES

1. македонски јазик/gjuhë maqedonase
2. албански јазик/gjuhë shqipe

МЕСТО НА РАЃАЊЕ, (лице родено во странство ја запишува и државата)
VENDI I LINDJES (personi që është lindur në shtet të huaj e shkruan edhe shtetin)

1. македонски јазик/gjuhë maqedonase
2. албански јазик/gjuhë shqipe

ЕДИНСТВЕН МАТИЧЕН БРОЈ НА ГРАЃАНИНОТ / NUMRI AMË I QYTETARIT

ПОЛ
GJINIA

М

Ж

Ж

Ф

ЖИВЕАЛИШТЕ И АДРЕСА

VENBANIMI DHE ADRESA

ДРЖАВЈАНСТВО/SHITËTËSIA

MKD

ПОДАТОЦИ ЗА РОДИТЕЛИТЕ

ТЕ DHËNA PËR PRINDËRIT

ТАТКО

МАЈКА

БАБА

НËНА

3. СОГЛАСНОСТ ОД РОДИТЕЛИТЕ-СТАРАТЕЛОТ ПОДНОСИТЕЛ НА БАРАЊЕТО ЗА ИЗДАВАЊЕ НА ПАСОШ ЗА МАЛОЛЕТНО ЛИЦЕ / RAJTUESHMËRI E PRINDËRVE-TUTORIT PARASHTRUES I KËRKESËS PËR DHËNIEN E PASAPORTËS PËR PERSON TË MITUR

Презиме	Име	ЕМБГ	сродство	потпис
Mbiemri	Emri	NAQ	BABA	nënshkrimi
Презиме	Име	ЕМБГ	сродство	потпис
Mbiemri	Emri	NAQ	MAMA	nënshkrimi

4. ПОДАТОЦИ ЗА ПРЕТХОДЕН ДОКУМЕНТ НА ПОДНОСИТЕЛОТ
TË DHËNA PËR DOKUMENTIN E MËHERSHËM TË PARASHTRUESIT

4.1 БРОЈ НА ПАСОШ / NUMRI I PASAPORTES

4.2 ОРГАН КОЈ ГО ИЗДАЛ

4.3 ОРГАНИИ ЦИЛ И КА ЛËSHUAR

5. БАРАМ ПАСОШОТ ДА БИДЕ ИЗГОТВЕН ВО / KERKOJ QË PASAPORTA TË MË LËSHONET NË

1. РЕДОВНА ПОСТАПКА / PROCEDURË TË RREGULLTË

2. ИТНА ПОСТАПКА / PROCEDURË URGJENTE

Датум и место на поднесување

Data dhe vendi i parashtrimit

_____. 20 ____

Потпис на подносителот
Nënshkrimi i parashtruesit

BABA

MAMA

Податоци за контакт
Të dhëna për kontakt

Потпис на службеното лице кое го примило барањето
Nënshkrimi i personit zyrtar i cili e ka pranuar kerkesën

**6. ПРИЛОГ КОН БАРАЊЕТО:
SHTOJCË NDAJ KËRKESËS:**

<input type="checkbox"/>	При поднесување на барањето се врши проверка на идентитетот на подносителот на барањето со увид во лична карта или друг документ за лична идентификација што има фотографија, издаден од државен орган. За лица помлади од 18 години се приложува друг документ со фотографија или извод од Матична книга на родени, а за лица кои немаат живеалиште на територијата на Република Македонија се приложува лична карта издадена од надлежен орган на странска држава или друга јавна исправа од која може да се утврди нивниот идентитет.
<input type="checkbox"/>	Gjatë parashtrimit të kërkesës kontrollohet identiteti i parashtruesit të kërkesës sipas letërnjoftimit ose dokument tjetër për identifikim personal i cili ka fotografi, i lëshuar prej organit shtetëror. Për persona më të ri se 18 vjet paraqitet dokument tjetër me fotografi ose Certifikatë e Lindjes. Për persona të cilët nuk kanë vendbanim në teritorin e Republikës së Maqedonisë paraqitet letërnjoftimi i lëshuar nga organi kompetent i shtetit të huaj ose dokument tjetër relevant nga i cili mund të vërtetohet identiteti.
<input type="checkbox"/>	Извод од матичната книга на родените/венчаните - за 1.1 и 1.3 (*) Certifikatë e lindjes nga Libri A me i të Lindurve/Martuarve- për 1.1 dhe 1.3 (*)
<input type="checkbox"/>	Согласност од родител или уредно и заверено полномошно од родителот/старателот Pajtueshmëri nga prindëri ose autorizim i verifikuar prej prindërit/kujdestarit
<input type="checkbox"/>	Во случај кога лицето има старател, старателот при поднесување на барањето на увид приложува доказ за старателство / Në rast kur personi ka kujdestar gjatë parashtrimit të kërkesës gjatë parashtrimit të kërkesës në këqyryje e paraqet dëshminë për kujdestari.
<input type="checkbox"/>	Пријава/izjava/potvrda за изгубен, исчезнат или украден пасош - за 1.5 (*) Lajmërim /deklaratë/ vërtetim për pasaportë të humbur ose vjadhur-për 1.5 (*)
<input type="checkbox"/>	доказ дека пасошот е огласен за неважечки - за 1.5 (*) Dëshmi se pasaporta është shpallur e pavlefshme-për 1.5 (*)
<input type="checkbox"/>	Ако при поднесување на барањето за издавање на пасош на малолетно дете, еден од родителите не дал согласност за издавање на пасош, согласноста може да се обезбеди од страна на надлежен орган за старателство (*) - ВО СЛУЧАЈ КОГА ДРУГИОТ РОДИТЕЛ НЕ МОЖЕ ИСТАТА ДА ЈА ОБЕЗБЕДИ / Nëse gjatë parashtrimit të kërkesës për dhënie e pasaportës personit të mitur, njëri nga prindërit nuk ka dhënë pajtueshmëri për dhënie e pasaportës, pajtueshmëria mund të sigurohet nga organi kompetent për kujdestari (*)- MË RAST KUR PRINDËRI TJETËR TË NJËJTË NUK MUND TA SIGUROJ
<input type="checkbox"/>	Други документи неопходни за постапката / Dokumente tjera të domosdoshme për procedurën

Доказите означени со ѕвезда (*) се смета дека се поднесени во прилог на барањето и истите Министерството за внатрешни работи ги прибавува по службена должност. / Dëshmitë të nënvizuara me yll (*) konsiderohen se janë parashtruar me kërkesën dhe të njëjtat Ministria për Punë të Brendshme i siguron sipas detyrës zyrtare

7. СОГЛАСНОСТ ОД ПОДНОСИТЕЛОТ НА БАРАЊЕТО

• Подносителот на барањето е согласен неговите податоци да се користат во постапка за остварување на правото пред надлежните органи за прибавување на СИТЕ документи означени со ѕвезда (*) на ова барање; Parashtruesi i kërkesës pajtohet të dhënat e tij personale të shfrytëzohen në procedurë për realizimin e të drejtës para organeve kompetente për sigurimin e të GJITHA dokumenteve të nënvizuar me yll (*) në këtë kërkesë;

Потпис на подносителот
Nënshkrimi i parashtruesit

BABAI
NANA

УПАТСТВО ЗА ПОПОЛНУВАЊЕ НА БАРАЊЕТО ЗА ПАСОШ:

- Податоците од делот 1 и 2 ги пополнува подносителот на барањето. Доколку се работи за малолетно дете податоците на барањето за пасош ги пополнува родителот/старателот; Тë dhënat nga pjesa 1 dhe 2 i plotëson parashtruesi i kërkesës; Nëse procedura i dedikohet personit të mitur të dhënat në kërkesë i plotëson prindëri –tutori;
- Податоците од делот 3 ги пополнуваат родителите/старателот; Тë dhënat nga pjesa 3 i plotësojnë prindërit-tutori;
- Податоците од делот 4 ги пополнува подносителот на барањето; Тë dhënat nga pjesa 4 i plotëson parashtruesi i kërkesës;
- Податоците од делот 5 ги пополнува подносителот на барањето; Тë dhënat nga pjesa 5 i plotëson parashtruesi i kërkesës;
- Доколку во текот на постапката се појави потреба од прибавување на други документи, а Министерството за внатрешни работи, не е во можност да ги прибави по службена должност, подносителот на барањето дополнително ќе биде известен и истите да ги приложи кон барањето; Nëse gjatë procedurës paraqitet nevoja për sigurimin e dokumenteve tjera, kurse Ministria për Punë të Brendshme nuk ka mundësi ti sigurojë sipas detyrës zyrtare, parashtruesi i kërkesës në mënyrë plotësuese do të informohet, të njëjtat ti sigurojë dhe ti bashkangjit ndaj kërkesës;